

Anleitung: Aktivierung Benutzerkonto Online-Reisekostenabrechnung

1. Neues Passwort vergeben:

The screenshot shows a web browser with two tabs: 'stbkonline' and 'Reisekosten - Steuerberaterkam...'. The address bar shows the URL 'reisekosten.stbk-niedersachsen.de/reset/c8d99d0e-0ca6-424a-8bb7-c3c06e8db69a'. The page header is 'Reisekosten - Steuerberaterkammer Niedersachsen'. The main content area has a white box with the title 'ANMELDUNG' and subtitle 'Passwort eingeben'. Below this, a message states: 'Bitte geben Sie nun Ihr neues Passwort ein und bestätigen Sie dieses. Nach Abschluss dieses Vorgangs können Sie sich sofort mit Ihrem neuen Passwort anmelden.' There are two input fields: 'Neues Passwort*' and 'Neues Passwort bestätigen*', both with masked characters and toggle icons. At the bottom right of the box are two buttons: 'ZURÜCK' and 'WEITER'.

2. Anmelden mit E-Mail und neu angelegtem Passwort:

The screenshot shows the same browser tabs as the previous step. The address bar shows the URL 'reisekosten.stbk-niedersachsen.de/login'. The page header is 'Reisekosten - Steuerberaterkammer Niedersachsen'. The main content area has a white box with the title 'ANMELDUNG' and subtitle 'Geben Sie bitte Ihre Zugangsdaten ein'. Below this, there are two input fields: 'E-Mail-Adresse*' with the value 'hartmann@stbk-niedersachsen.de' and 'Kennwort*' with masked characters and a toggle icon. At the bottom left of the box is a link 'PASSWORT VERGESSEN', and at the bottom right is a red button 'WEITER'.

3. Angaben vervollständigen bei „Mein Konto“ und speichern:

The screenshot shows the browser with the URL 'reisekosten.stbk-niedersachsen.de/formular'. The page header is 'Reisekosten - Steuerberaterkammer Niedersachsen' with a user profile 'Hartmann, Ingrid' and a logout button 'Abmelden'. On the left is a sidebar menu with 'Stammdaten' (selected), 'Mein Konto', 'Bankverbindungen', 'Reisekosten', 'Erfassen', 'Übersicht', 'Richtlinien', 'Abmelden', and another 'Abmelden' button. The main content area has a white box with the title 'Herzlich Willkommen' and subtitle 'Bei der Online-Reisekostenabrechnung'. Below this, a message states: 'Bitte vervollständigen Sie nachfolgende Angaben.' At the bottom right of the box are two buttons: 'Mein Konto' and 'Bankverbindungen'.

Anleitung: Aktivierung Benutzerkonto Online-Reisekostenabrechnung

Reisekosten - Steuerberaterkammer Niedersachsen

Hartmann, Ingrid Abmelden

Stammdaten

Mein Konto

Bankverbindungen

Reisekosten

Erfassen

Übersicht

Richtlinien

Abmelden

Abmelden

STAMMDATEN
Benutzerkonto bearbeiten

Nachname* Hartmann Vorname* Ingrid

Straße*

Postleitzahl* Stadt*

+49 Telefon*

Zusätzliche E-Mail-Adresse (optional)

Bankverbindung

PASSWORT ÄNDERN

ZURÜCK SPEICHERN

4. Bankverbindung hinzufügen bei „Bankverbindungen“:

Reisekosten - Steuerberaterkammer Niedersachsen

Hartmann, Ingrid Abmelden

Stammdaten

Mein Konto

Bankverbindungen

Reisekosten

Erfassen

Übersicht

Richtlinien

Abmelden

Abmelden

STAMMDATEN
Bankverbindungen verwalten

Neue Bankverbindung anlegen

Name

ZURÜCK

5. Zuvor angelegte Bankverbindung kann nun nachträglich bei „Mein Konto“ ausgewählt und gespeichert werden:

Reisekosten - Steuerberaterkammer Niedersachsen

Hartmann, Ingrid Abmelden

Stammdaten

Mein Konto

Bankverbindungen

Reisekosten

Erfassen

Übersicht

Richtlinien

Abmelden

Abmelden

STAMMDATEN
Benutzerkonto bearbeiten

Nachname* Hartmann Vorname* Ingrid

Straße*

Postleitzahl* Stadt*

+49 Telefon*

Zusätzliche E-Mail-Adresse (optional)

Bankverbindung

PASSWORT ÄNDERN

ZURÜCK SPEICHERN